

情報開示請求書

宮古島未来エネルギー 宛

ご記入日： 20 年 月 日

フリガナ					
契約名義	※法人の場合は法人名および担当者名を入力してください。 印				
生年月日	19	年	月	日	才
住 所	〒906- 宮古島市				
連絡先	電話番号	()			
	E-mail	@			
本人確認書類	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> その他 ()				
受領方法	書類の準備ができましたら弊社からご連絡いたします。 窓口にて受け取りをお願いします。				
請求年月	年	月	～	年	月 (例:2025年1月～2025年12月)
	※最大12か月分を開示請求することができます。				

■情報開示請求に関する注意事項

当社は、個人情報の開示請求（電気ご使用明細書）について、お客様が書面等による開示を請求される場合には、個人情報保護法第38条に基づき、所定の手数料を申し受けます。

1. 開示請求者は、個人情報の本人（契約者または電気料金の支払者）のみです。
2. 回答書（電気ご使用明細表）の送付先は、本人または設置場所の住所に限ります。
3. 開示対象期間は、当社との契約が有効な期間内に限り、請求可能です。
4. 開示時期によっては、直近の電気料金が未確定の場合があり、その際は確定分のみ回答いたします。
5. 名義変更等により契約情報が変更された場合は、申込内容と一致する期間・契約分のみを回答いたします。

■情報開示の手数料および支払い方法

1回の申請ごとに、下記発行手数料が掛かります。ご了承ください。

- ・書面の交付による開示手数料 660円（税込）

窓口にて本人確認（身分証明書の確認）を行った後、発行手数料を現金でお支払いいただき、書面をお渡しいたします。

なお、窓口までお越しitただくことが難しい方はご相談ください。

■個人情報取扱事項

ご記入いただいた個人情報（住所・氏名・メールアドレス等）は、株式会社宮古島未来エネルギー（以下「当社」）が責任をもって管理します。

当社は、料金に関する支払調書作成事務および本人確認、開示請求対応等の業務に必要な範囲内でのみ個人情報を利用します。

また、個人情報保護法等の関連法令を遵守し、漏えい・滅失・き損の防止および内部管理体制の継続的改善に努めます。

